

Государственное учреждение Республики Коми «Детский дом № 15 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» п. Нижняя Омра

ПРИКАЗ

От 07.09.2017 г.

№ 74 – 1

Об утверждении плана по противодействию  
коррупции на 2017-2018 учебный год

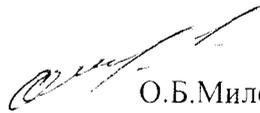
В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью совершенствования профилактических мероприятий по противодействию коррупции, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности ГУ РК «Детский дом № 15» п. Нижняя Омра, урегулирования конфликта интересов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции ГУ РК «Детский дом № 15» п. Нижняя Омра на 2017 - 2018 учебный год (приложение № 1).
2. Заместителю директора по УВР Никулиной И.В. провести работу по ознакомлению работников учреждения с настоящим приказом.
3. Проха Д.М., администратору сайта учреждения, разместить на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет настоящий приказ.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Никулину И.В. в части ее касающейся, в целом контроль за исполнением настоящего приказа - оставляю за собой.



Директор ГУ РК «Детский дом № 15» п. Нижняя Омра

 О.Б.Милевский

С приказом ознакомлены:

 И.В.Никулина

 Д.М.Проха

Приложение № 1  
к приказу от 07.09.2017 г. № 74 – 1  
«Об утверждении плана по противодействию  
коррупции на 2017-2018 учебный год»

**План**  
мероприятий по антикоррупционной деятельности  
на 2017 – 2018 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1.	Рассмотрение обращений по фактам коррупционных проявлений.	Директор	По мере поступления обращений	Соблюдение работниками учреждения законодательства о противодействии коррупции.
2.	Рассмотрение вопросов об организации работы по противодействию коррупции на педагогических советах.	Директор	По мере необходимости	Предотвращение случаев коррупционных проявлений.
3.	Подготовка проектов о внесении изменений в действующие нормативно-правовые акты при выявлении коррупционных факторов.	Секретарь рабочей группы	Постоянно	Повышение эффективности правового регулирования в сфере противодействия коррупции.
4.	Обеспечение нормативного закрепления, установленного Федеральными законами в целях противодействия коррупции запретов, ограничений и исполнения обязанностей в отношении работников учреждения.	Директор	По мере необходимости	Соблюдение работниками учреждения законодательства о противодействии коррупции.
5.	Совершенствование нормативно-правового регулирования противодействия коррупции.	Директор	По мере необходимости	Повышение эффективности правового регулирования в сфере противодействия коррупции.
6.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами.	Директор, зам. директора по УВР, педагоги дополнительного образования	Постоянно	Повышение эффективности деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции.

7.	Проверка достоверности и полноты сведений персональных данных при поступлении на работу, а также соблюдения ограничений запретов, установленных законодательством.	Директор	Не позднее 10 дней со дня поступления информации	Повышение эффективности деятельности учреждения
8.	Организация повышения квалификации работников ГУ РК «Детский дом № 15» п. Нижняя Омра.	Директор	В течение года	Соблюдение работниками учреждения законодательства о противодействии коррупции
9.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов и действующих нормативно-правовых актов учреждения.	Директор	Постоянно	Отсутствие в нормативных актах коррупциогенных факторов.
10.	Размещение нормативно-правовых актов по вопросам противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (сайт Учреждения)	Ответственный за работу с сайтом Учреждения	Постоянно	Обеспечение доступа к информации об антикоррупционной деятельности всех участников образовательного процесса.
11.	Подготовка прогноза закупок товаров, работ, услуг Учреждения на 2019 г.	Директор	4 квартал 2018 года	Повышение прозрачности процедур планирования госзаказа.
12.	Корректировка плана- графика размещения закупок в соответствии с потребностями Учреждения	Директор	По мере необходимости	Повышение прозрачности процедур осуществления госзаказа.
13.	Контроль исполнения государственных контрактов.	Контрактный управляющий	Постоянно	Повышение прозрачности процедур планирования госзаказа.
14.	Ведение внутреннего реестра контрактов.	Контрактный управляющий	Постоянно	Повышение прозрачности процедур планирования госзаказа.
15.	Публикация на Интернет-сайте информации о размещении госзаказов.	Ответственный за работу с сайтом Учреждения	Постоянно	Повышение прозрачности процедур планирования госзаказа.

16.	Своевременное предоставление Министерству образования необходимой информации о результативности и основных видах деятельности за отчетный год.	Директор	Постоянно	Открытость и прозрачность деятельности учреждения.
17.	Своевременное предоставление Министерству образования сведений о численности работников с указанием фактических затрат на их содержание.	Директор	Постоянно	Открытость и прозрачность процедуры планирования кадрового состава.
18.	Своевременное предоставление Министерству образования необходимой информации о расходных обязательствах Учреждения.	Директор	Постоянно	Открытость и прозрачность финансовой деятельности учреждения.
19.	<p>Проведение обсуждений практики применения антикоррупционного законодательства с работниками Учреждения по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;</li> <li>- этики и служебного поведения работников учреждения;</li> <li>- предотвращения возникновения конфликта интересов;</li> <li>- по соблюдению ограничений, касающихся подарков для работников учреждения;</li> <li>- недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение для дачи взятки, либо как согласие принять взятку или просьба о даче взятки;</li> <li>- формирование негативного отношения к коррупции, дарению подарков.</li> </ul>	Директор, зам. директора по УВР	Постоянно	<p>Повышение грамотности работников учреждения по вопросам противодействию коррупции.</p> <p>Обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению.</p> <p>Соблюдение педагогическими работниками Кодекса профессиональной этики.</p>

20.	Рассмотрение поступивших руководителю Учреждения уведомлений о фактах обращения, склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.	Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По мере поступления уведомлений	Соблюдение работниками Учреждения законодательства о противодействии коррупции.
21.	Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы: организация проведения в рамках проведения конкурсных процедур анкетирования, тестирования или иных методов оценки знаний положений основ антикоррупционного законодательства; организация проведения занятий с вновь принятыми работниками по вопросам должностных обязанностей, этике поведения работника, ответственности за совершение должностных правонарушений; проведение регулярной работы по разъяснению исполнения требований антикоррупционного законодательства.	Директор	В течение года	<p>Повышение грамотности работников учреждения по вопросам противодействию коррупции.</p> <p>Обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению.</p> <p>Соблюдение педагогическими работниками Кодекса профессиональной этики.</p>
22.	Ознакомление родителей учащихся (на родительских собраниях) с нормативно-правовыми актами по вопросам противодействия коррупции (федеральными, региональными, муниципальными).	Директор, зам. директора по УВР, воспитатели	Регулярно	Информирование родительской общественности, повышение грамотности родителей учреждения по вопросам противодействия коррупции.
23.	Проведение разъяснительной работы с учащимися, родителями по вопросам соблюдения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, формирования негативного отношения к коррупции.	Зам. директора по УВР, педагоги дополнительного образования	Регулярно	<p>Повышение грамотности по вопросам противодействия коррупции</p> <p>Повышение эффективности деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции.</p>